



Отчет
о выполнении целевых показателей эффективности
работы

воспитателя _____
ФИО

группы _____ направленности для детей от ___ до ___ лет за период _____
месяц, год

N п/ п	Наименование критерия	Наименование показателя	Мероприятия	Самооценка деятельности руководителя		Оценка деятельности руководителя	Итоговый коэффициент	Размер премиальной выплаты
				Плановый показатель	Фактический показатель			
1	Эффективность работы по обеспечению качественного исполнения уставной деятельности учреждения, своевременное проведение мероприятий, связанных с выполнением годового плана	1. Работа без больничных листов- 5 б.		Плановый показатель	Фактический показатель			

	работы учреждения							
2.	Соблюдение трудовой дисциплины, успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, обусловленных трудовым договором.	2. Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и высокий уровень решения конфликтных ситуаций -до 3 б.						
3.		3. Положительная динамика количества дней пребывания ребёнка в группе <ul style="list-style-type: none"> • посещаемость составляет свыше 91%, ранний возраст свыше 81% - 6 б. • посещаемость составляет от 81% до 90%, ранний возраст от 80% до 75% - 3 б. • посещаемость составляет от 75% до 80%, ранний возраст от 76% до 70% -1 б. 						
4.		4. Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей. Снижение или стабильно						

		<p>низкий уровень заболеваемости воспитанников</p> <p>до 1 случая заболевания по д/с; до 2 случаев – по яслям - 6 б.</p> <p>от 1 до 2 случаев заболевания по д/с; от 2 до 3 случаев – по яслям – 3 б.</p> <p>от 2 до 3 случаев заболевания по д/с; от 3 до 4 случаев – по яслям – 1 б.</p>						
5.		<p>5. Интенсивность и напряжённость работы (при подготовке к утренникам, новому учебному году, летнему периоду и т.п.) – 5 б.</p>						
6.		<p>6. Разработка и апробация образовательных программ.</p> <p>Участие в экспериментальной работе, работа в творческих группах, разработка авторских программ, программы развития ДОУ, образовательной программы - до 5б.</p>						
		<p>7. Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (выступления на конференциях, форумах, семинарах, открытые</p>						

		<p>занятия и т.п.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • на федеральном уровне - 8 б. • на областном уровне - 6 б. • муниципальном уровне – 4 б. 						
		<p>8. Развитие педагогического творчества. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)</p> <ul style="list-style-type: none"> • на федеральном уровне - 8 б. • на областном уровне – 6 б. • на муниципальном уровне – 4 б. • на учрежденческом уровне – 2 б. 						
		<p>9. Наличие публикаций в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта</p> <ul style="list-style-type: none"> • на федеральном уровне - 6 б. 						

		<ul style="list-style-type: none"> • на областном уровне – 4 б. • на муниципальном уровне – 2 б. 						
		<p>10. Продуктивное участие в методической работе, проектах, конкурсах и проведение открытых занятий на уровне ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качественное проведение открытого занятия, выступление на педагогическом совете, семинаре-практикуме, консультации - 1-3 б. • за призовые места в смотрах-конкурсах - до 5 б. 						
		<p>11. Реализация программ, направленных на работу с одарёнными детьми. Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п.</p> <ul style="list-style-type: none"> • на федеральном уровне – 8 б. • на областном уровне – 6 б. • на муниципальном уровне – 4 б. • на учрежденческом уровне – 2 б. 						

		<p>12. Содержание групп, строгое соблюдение санитарных норм и организация развивающей среды в соответствии с ФГТ. Эффективность организации предметно-развивающей среды в групповых помещениях. Изготовление и обновление игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов - 3 б.</p>						
		<p>13. Участие педагогического работника в общих мероприятиях дошкольного образовательного учреждения (качественная подготовка и проведение праздников, конкурсов) - 3 б.</p>						
		<p>14. Ведение общественной работы. Участие в работе органов самоуправления - 3 б.</p>						
		<p>15. Реализация программ дополнительного образования на базе ДОУ. Руководство студийно-кружковой работой (при наличии плана, графика работы, учёта посещаемости, регулярного посещения занятий) - до 5 б.</p>						

		16. Увеличение объёма выполняемых работ - до 10 б.						
		17. Выполнение работ сверх должностных инструкций (работа в комиссиях, руководство консультационными пунктами, учебно-опытным участком, творческой группой, выполнение функций администратора сайта, корреспондента, благоустройство участков, косметический ремонт групповых помещений и т.п.) - до 10 б.						
		18. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея, и пр.) – до 3 б.						
2.	Соблюдение трудовой дисциплины и добросовестное исполнение должностных обязанностей, обусловленных трудовым договором.	1. Отсутствие дисциплинарных взысканий – 2 б.						

3.	Качественное и своевременное предоставление и сдача отчётности	1. Своевременное предоставление запрашиваемой информации, планов, аналитических материалов – 1 б.						
4.	Результативность, оперативность, организованность при выполнении особо важных и срочных работ	1. Результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками ОВЗ – до 3 б. 2. Подготовка документов на ПМПк - до 3 б. Педагогическое наставничество – 3 б.						
	Максимальное количество баллов							

Воспитатель МБДОУ №4 «Солнышко»

_____ / _____ /
Подпись

ФИО

Заведующий МБДОУ №4 «Солнышко»

_____ Е.В.Сизова