

План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский
сад комбинированного вида №4 «Солнышко»
на 2020 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Осуществление контроля за обеспечением реализации требований предусмотренных ФЗ -44 от 05.04.2013 года, ФЗ- 233 от 18 июля 2011 года, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц При осуществлении закупок товаров, работ и услуг, обеспечить контроль за соблюдением установленного законодательством порядка, осуществления процедур закупок, регламента работы конкурсной комиссии, недопустимости оказания неправомерного предпочтения интересам отдельных участников или предоставления им необоснованных льгот и привилегий Принятие мер на недопущение возникновения конфликта интересов между участником закупки и должностным лицом Создание системы, исключающей личный контакт специалиста ответственного за осуществление закупок с участником закупок	В течение года	Заведующий Комиссия по противодействию коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года (по плану 1 раз в полгода)	Заведующий
1.3. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по	По мере возникновения.	Заведующий

[illegible]

характера		
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями) Указание в документации о закупке максимально подробно критериев оценки(лучших условий исполнения контрактов), требований к участникам закупки, описания объекта закупки и четкое формулирование условий подтверждения. Установление ограничений для участников закупки, имеющих непогашенную судимость за преступления совершенные в сфере экономики, а так же преступления предусмотренные ст. 289, 290,291, 291.1 УК РФ, а так же привлекаемых к административной ответственности за административные правонарушения предусмотренные ст.19.28 КоАП РФ. Повышение квалификации (обучение) в сфере закупок, работников контрактной службы (контрактных управляющих)	Декабрь В течение года 1 раз в три года	Заведующий
2.2. Разработка и утверждение локальных актов МБДОУ по противодействию коррупции в детском саду: • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ; • Приказы	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.3. Выбор Рабочей комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Январь	Заведующий
2.3.Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Заведующий, материально-ответственные.
2.4.Принятие мер по недопущению коррупционных проявлений в деятельности ДОУ при исполнении обязанностей с повышенным коррупционным риском.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.5.Обеспечить своевременную и достоверную сдачу деклараций о доходах.	Постоянно	Заведующий

2.6. Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками МБДОУ; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в МБДОУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	Заведующий
2.7. Отчёт рабочей комиссии о проведённых мероприятиях по предупреждению коррупционных правонарушений.	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
2.8. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов: • <i>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;</i> • <i>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции</i>	Декабрь	Комиссия по противодействию коррупции , заведующий
2.9. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и общих собраниях работников ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений , установленных действующим законодательством.	Постоянно в течение года, по необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
2.10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Постоянно	Заведующий
2.11. Введение действующего раздела по антикоррупционной теме на официальном сайте ДОУ	постоянно	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ
2.12. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательных отношений в части: сохранение и укрепление здоровья; Комплексной безопасности; Обеспечение повышения качества образования; Совершенствование механизмов управления.	постоянно	Все сотрудники ДОУ
Обновление информационного стенда по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заведующий, старший воспитатель
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
3.2. Информирование родителей (законных	Постоянно	Заведующий

представителей) о нормативно-правовой документации МБДОУ		
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Декабрь Май	Воспитатели групп
3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ.	Постоянно	Ответственный за ведение сайта
3.6. Родительское собрание «Отчёт администрации ДОУ о финансовом обеспечении»	Сентябрь-октябрь	заведующий
3.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде, официальном сайте ДОУ.	По мере поступления Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции Воспитатели

Заведующий: В.В. Лузв. Е.В.

